



# Les competències del Consell Escolar

---


## Què és el Consell Escolar?

El Consell Escolar és l'òrgan de govern i participació de la comunitat educativa en els centres escolars. Hi estan representats diferents sectors: professorat, alumnat, famílies, personal d'administració i serveis, i, en alguns casos, representants de l'administració i de l'Ajuntament.

## Les funcions del Consell Escolar


### Als centres públics:

- **Participar en l'aprovació del projecte educatiu** i les seves modificacions. El consell escolar ha de ser consultat pel director de manera preceptiva per valorar la proposta del projecte educatiu i manifestar el seu suport amb una majoria de les tres cinquenes parts dels membres.
- **Participar en l'aprovació de la programació general anual**, de les normes de funcionament i de la gestió econòmica del centre. El Consell Escolar ha de ser consultat de manera preceptiva per valorar cada una de les propostes i manifestar el seu suport per majoria simple dels membres.
- **Avaluar l'aplicació del projecte educatiu** i de les seves modificacions així com de la resta de documents de gestió del centre.
- **Aprovar les propostes d'acords de corresponsabilitat, convenis i altres acords** de col·laboració del centre amb entitats i institucions.
- **Intervenir** en el procediment d'**admissió d'alumnat**.
- **Participar** en el procediment de **selecció** i en la proposta de **cessament del director o directora**.

- 
- **Intervenir en la resolució dels conflictes** i, si escau, revisar les sancions als alumnes.
  - **Aprovar les directrius per a la programació d'activitats escolars** complementàries i d'activitats extraescolars, i avaluar-ne el desenvolupament.
  - **Participar en les anàlisis i les avaluacions del funcionament general** del centre i conèixer l'evolució del rendiment escolar.
  - **Conèixer els criteris de col·laboració** amb altres centres i amb l'entorn.
  - Qualsevol altre que li sigui atribuïda per les normes legals o reglamentàries.

### Als centres privats o concertats

- **Participar en el procés d'admissió d'alumnat** i garantir el compliment de les normes que el regulen.
- **Aprovar**, a proposta del titular o la titular del centre, la sol·licitud d'autorització de percepcions, o la comunicació de l'establiment de percepcions, segons que escaigui, per les **activitats complementàries, les activitats extraescolars i els serveis escolars** establerts legalment i no coberts pels contractes programa, si se n'han subscrit.
- **Aprovar**, a proposta del titular o la titular del centre, el **pressupost del centre i el retiment de comptes**, referit tant a les assignacions de recursos públics com a les quantitats percebudes a què fa referència l'apartat anterior.
- **Conèixer la resolució de conflictes escolars** i vetllar perquè s'ajusti a la normativa vigent. A instància de mares, pares o tutors, el consell escolar pot revisar les decisions relatives a conductes dels alumnes que perjudiquin greument la convivència en el centre i proposar, si escau, les mesures pertinents.
- **Participar en l'aprovació de les normes de funcionament del centre**, les seves adequacions i la programació general anual proposades pel titular del centre.

- 
- **Participar en la supervisió i avaluació del desenvolupament de la programació anual del centre** en l'àmbit docent i en l'àmbit administratiu i dels resultats que se n'obtenen.
  - **Participar en l'aplicació de la línia pedagògica general del centre**, aprovar la carta de compromís educatiu, a proposta del titular o la titular del centre.
  - **Conèixer els criteris de col·laboració amb altres centres** i amb l'entorn del centre, i, a proposta del titular o la titular del centre, aprovar els acords de corresponsabilitat i de subscripció de contractes programa i avaluar-ne l'aplicació.
  - **Assessorar** el titular del centre en l'elaboració del **projecte educatiu**.