

Protocol d'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques al CJB

Document aprovat a la 59a AGO del CJB

Pendent de maquetació i revisió estilística final

Índex

Què és el 'Protocol d'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques al CJB'?	3
La Comissió de Seguiment del Protocol	6
Qui forma part de la Comissió de Seguiment del Protocol:.....	6
Com es trien les persones de la Comissió:.....	7
Funcions:.....	8
Altres aspectes a tenir en compte:.....	9
Classificació de les agressions	9
Agreujants:.....	11
Actuació genèrica	12
Campanya de sensibilització com a mesura preventiva	15
Pautes prèvies a tenir en compte de cara a l'actuació	16
PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CASOS D'AGRESSIONS PRODUÏDES PER ALGÚ D'UNA ENTITAT MEMBRE A UNA ACTIVITAT DEL CJB	18
Mesures de prevenció:.....	18
CIRCUIT D'ACTUACIÓ	20
Si la Comissió rep una denúncia per part de la persona agredida.....	20
Si ens informen que algú vinculat al CJB ha comès agressions en algun altre espai:....	21
Si no hi ha denúncia per part de la persona agredida i ho denuncia una tercera persona:.....	22
Quan hi hagi un cas entre dues entitats amb protocols diferents.....	22
PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CASOS DE LES TREBALLADORES DEL CJB	24
Mesures de prevenció:.....	24
CIRCUIT D'ACTUACIÓ	25
Si la Comissió rep una denúncia per part de la persona agredida.....	25
Si ens informen que una treballadora vinculada al CJB ha comès agressions en algun altre espai.....	26
Protocol d'actuació en casos de persones externes que no formen part de cap entitats membres, però participen d'una activitat del CJB	29
Mesures de prevenció:.....	29
Circuit d'actuació :.....	29
Si la Comissió rep una denúncia per part de la persona agredida.....	29
Si ens informen que algú ha comès agressions en algun altre espai.....	30
Si no hi ha denúncia per part de la persona agredida i ho comunica una tercera persona:.....	31
Protocol d'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques a l'auditori de l'Espai Jove La Fontana	32
Mesures de prevenció:.....	32
CONTEXTUALITZACIÓ	34

Agents implicats:.....	34
Agressions.....	35
CIRCUIT D'ACTUACIÓ.....	36
Punts de partida:.....	36
Si es detecta una agressió:.....	36
Si es vol una atenció:.....	38
Sancions del protocol.....	39
Si es decideix actuar:.....	39
Com posar la Falca (Parella Itinerant i tècniques de so).....	40
Com Comunicar-se amb l'agressor (Parella Itinerant).....	40
Com Expulsar l'Agressor (Treballadores del Control d'Accés i Parella Itinerant).....	40
Com Aturar l'Acte:.....	40
Recomanacions de seguretat	
Els límits són personals, cal comunicar a les treballadores quines actuacions ens sentim còmodes per fer i quines no.....	41
ESQUEMA GENERAL.....	42
ALTRES ELEMENTS A TENIR EN COMPTE DE CARA A QALSEVOL TIPUS D'INTERVENCIÓ..	44
Actuació d'ofici quan perilla la integritat física de l'agredida.....	44
Si la persona vol posar una denúncia.....	45
Si la persona no sap si vol o no vol posar una denúncia.....	46
Agressió sexual amb penetració.....	46
Si la persona agredida és menor d'edat.....	47
Impacte en el grup.....	47
Registres de les actuacions.....	48
Pautes i mesures per la recuperació, reparació de danys i seguiment.....	49
Tancament.....	50
ANNEX.....	51
Annex I – Recursos i Serveis.....	51
Específics de Gràcia.....	55
Annex II – Alguns recursos formatius.....	56
Annex III – Fulls de Registre.....	58
Annex IV - material de suport "Protocol d'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques a l'auditori de l'Espai Jove La Fontana".....	62
1. PER REALITZAR UNA BONA ATENCIÓ:.....	62
RISCOS ASSOCIATS:.....	62
2. PER ASSESSORAR A LA PERSONA AGREDIDA.....	63
L'ASSISTÈNCIA MÈDICA ÉS UN DRET: Si ho necessita/vol i encara que no vulgui o no sàpiga si vol posar una denúncia.....	63
LA DENÚNCIA:.....	65
3. COMUNICACIÓ ENTITATS.....	68
Mail:.....	68

Molt probablement aquest protocol generarà dubtes i inquietuds sobre com s'han de gestionar les agressions. Molt probablement hi haurà qui voldrà seguir-lo al peu de la lletra i hi haurà qui no se'l senti seu. Si tot això passa i com a CJB hem estat capaces de generar un equip, una estructura i un entorn més conscient pel que fa a les violències masclistes i l'LGBTI-fòbia, estem fent bé la nostra feina.

En cada cas que impliqui l'aplicació d'aquest protocol, caldrà fer un bon seguiment i una bona valoració. Cal que el treball que anem fent serveixi per millorar any rere any, per poder repensar els protocols existents i sobretot, per generar espais segurs per a tothom on les agressions no tinguin cabuda.

Esperem que aquest document serveixi d'exemple i de guia per aquelles entitats que avui en dia no tenen un protocol propi i que contribueixi a continuar millorant i a generar una societat cada vegada més inclusiva i menys desigual.

Introducció

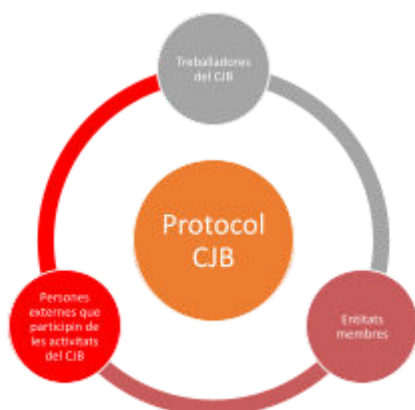
El 'Protocol d'actuació per l'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques al CJB' és una iniciativa per a generar mesures de prevenció, sensibilització, detecció i actuació davant les violències masclistes i LGBTI-fòbiques en el marc del [Consell de la Joventut de Barcelona](#) (CJB) i les seves entitats. De la mateixa manera, aquest protocol també actua en els serveis que gestiona el CJB: el Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils de Barcelona (CRAJ), l'Espai Jove La Fontana i Joves de Gràcia.

Tenir en compte aquestes violències no vol dir que estiguem exemptes d'espais on es produeixin, ja que totes formem part d'un sistema cisheteropatriarcal on les situacions de violència masclista i LGBTI-fòbica hi són presents.

Aquest és un document que té, en última instància, la voluntat de prevenir les violències masclistes i LGBTI-fòbiques. A més, compleix un doble objectiu:

- Servir com a guia per a les entitats membres que no disposin d'un protocol propi.
- Guiar els casos d'agressions que puguin sorgir dins l'estructura tècnica i política del CJB, així com en les activitats obertes al públic organitzades en el marc del Consell i els serveis que gestiona.

L'àmbit d'actuació del protocol engloba tres pilars: les entitats membres, les treballadores i el Secretariat, i les persones externes que participen de les activitats del CJB i els serveis que gestiona . És per això que es contempen tres protocols d'actuació diferenciats.



Què trobareu en aquest document?

- Pautes d'actuació genèriques davant d'una agressió
- Protocols d'actuació:
 - En casos d'agressions produïdes per algú d'una entitat membres a una activitat del CJB
 - En casos de les treballadores i del Secretariat del CJB
 - En casos de persones externes que no formen part de cap entitat membres, però participen d'una activitat del CJB o dels serveis que gestiona.
- Altres elements a tenir en compte.

Al final del document també hi trobareu el 'Protocol d'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques en context d'oci nocturn a l'Espai Jove La Fontana', equipament amb una gestió cívica del CJB. Aquest protocol funciona de manera independent al protocol del CJB, tot i compartir marc de treball.

Funcionament del protocol

Aquest document ha d'esdevenir una eina legitimada per totes les entitats membres, les treballadores i el Secretariat, i és per això que l'elaboració del mateix s'ha fet de

forma participativa, tenint en compte la veu dels agents que conformen el CJB i cal remarcar certs aspectes que el caracteritzen:

- Aquest procés no parteix de zero, sinó que dona continuïtat a la feina feta anteriorment al procés d'elaboració d'aquest protocol i que va permetre publicar el primer protocol del CJB el 2018.
- La iniciativa d'aquesta acció prové del CJB, no obstant això, l'esperit de la intervenció és comunitària i és necessari que totes les entitats membres assumeixin la implicació i la participació activa en una tasca que és responsabilitat de tothom, per tal de visibilitzar i erradicar les agressions masclistes i LGBTI-fòbiques.
- Les intervencions plantejades parteixen del diàleg i de la solució pacífica de les situacions a afrontar. L'actitud i el llenguatge utilitzat per les persones participants és important per evitar una possible escalada de la violència, així com ser conscients dels límits legals i personals que cada individu té.
- Aquest protocol és un element viu, per tant, està subjecte a revisions i modificacions periòdiques que l'adaptin a la realitat social existent. En aquest sentit, les avaluacions periòdiques seran necessàries per ampliar o aprofundir en el procés d'aplicació del Protocol, mai per a reduir-les o minimitzar-les.
- El procediment recollit en aquest document no impedeix que la persona agredida acudeixi a la via judicial sempre que ho consideri oportú.
- Al llarg de tot el procés, tant de prevenció, d'actuació com a posteriori, es vetllarà per incorporar una mirada interseccional que permeti comprendre i abordar les situacions de violència des de la seva complexitat.
- Aquest protocol vetlla per un procés empoderador, que vagi a l'arrel dels problemes des de la prevenció fins a la reparació de danys.



Prevenió



Detecció



Atenció



Recuperació



Reparació

Per tal que aquest protocol s'apliqui, el CJB es dota d'una Comissió de Seguiment del Protocol. Al llarg d'aquest document trobareu: una explicació del funcionament de la comissió, una classificació de les agressions que poden fer que s'activi el circuit d'actuació i una explicació genèrica d'aquestes segons el nivell de l'agressió.

Finalment, veureu el circuit d'actuació específic per a cada una de les dimensions contemplades en aquest document: entitats membres, treballadores i Secretariat i persones externes participants d'activitats del CJB i els serveis que gestiona.

Comissió de Seguiment del Protocol

Al CJB comptem amb una Comissió de Seguiment del Protocol de forma permanent per tal de fer efectives les mesures i accions contemplades en aquest protocol.

Membres de la comissió

Aquesta comissió està formada per:

- La referent de Feminismes del Secretariat
- La tècnica de l'àmbit de Feminismes del CJB
- Una persona a escollir entre la Coordinació del CRAJ, la direcció de comunicació del CJB, la direcció de l'Espai Jove La Fontana, la direcció de programes del CJB o la gerència del CJB. Poden ser candidates les direccions que són dones o identitats dissidents i han de ser triades mitjançant una votació anònima:
 - El Secretariat ha de fer la votació prèviament a la formació anual de treballadores.
 - Les treballadores faran la votació el dia de la formació anual del protocol dirigida a treballadores i direccions. Quan la direcció escollida deixi el càrrec, es repetirà la votació.

Per ser la direcció escollida, ha de ser la més votada amb una diferència de 4 vots amb la següent persona més votada. Si la diferència és menor a això, les direccions més votades i la Comissió de Seguiment decidiran conjuntament qui és la persona escollida, valorant les circumstàncies i el context del moment.

La composició de la Comissió haurà de comptar amb tres dones o identitats dissidents; si no, caldrà que aquests càrrecs facin una proposta que haurà de ser aprovada per les treballadores i el Secretariat del CJB.

Paral·lelament a això, la persona agredida podrà demanar en qualsevol moment que s'afegeixi una persona de confiança a la Comissió de forma temporal. Aquesta persona farà d'enllaç amb la persona agredida i es tindrà en compte la seva opinió per tal d'avançar en la resolució del cas. Aquesta situació es pot donar per diversos motius, entre els quals que la persona agredida no tingui prou confiança en les persones membres de la Comissió, que la persona que s'afegeixi pugui facilitar la resolució per vincles tant amb l'agredida com amb la persona agressora, o per formació o experiència pràctica en gestió d'agressions. En aquest cas, aquesta persona únicament tindrà informació sobre el mateix cas i no sobre altres agressions que es puguin estar gestionant i existeix la possibilitat que sigui un home cis.

Funcions de la comissió

La Comissió de Seguiment del Protocol s'encarrega d'intervenir i de valorar quins han de ser els passos a seguir quan es tingui constància d'una agressió, a partir dels circuits d'actuació contemplats en aquest document.

Es reuneix cada tres mesos per tal de valorar si el CJB com a estructura i les entitats membres estan treballant en la direcció dels objectius del Protocol, sobretot pel que fa a la prevenció. També es pot reunir de forma extraordinària quan hi hagi alguna denúncia d'agressions, o quan una entitat membre demani una reunió d'assessorament per algun cas propi de l'entitat.

Dedicarà un total de 100 hores anuals al seguiment del protocol i la seva aplicació duent a terme les següents tasques:

- Vetllar perquè s'implementin les mesures de prevenció i les recomanacions, tant als equips del CJB com a les activitats obertes al públic del CJB i els serveis que gestiona.

- Fer seguiment de la implementació del protocol a les entitats membres: formació, contacte amb les referents, existència de protocols propis a les entitats...
- Detectar casos o situacions de violència masclista o LGBTI-fòbica
- Liderar la gestió dels casos
- Disposar d'un registre i de l'estudi de casos (recull de la informació, avaluació de la gravetat i proposta d'actuació)
- Avaluar els resultats de la implementació i fer propostes de millora del document

Les entitats membres del CJB poden demanar una reunió d'assessorament per a cada cas d'agressió en el si de la seva entitat. Podran demanar aquest assessorament a la Comissió de Seguiment del Protocol així com a la [tècnica d'acompanyaments](#) del CRAJ. A partir d'aquesta reunió, seran les entitats les que hagin de gestionar els casos. Des de la Comissió de Seguiment del Protocol només s'obrirà una gestió continuada d'un cas quan aquest s'hagi donat en una activitat pròpia del CJB. Tot i això, és preferible disposar d'un protocol propi que s'adeqüi a la realitat de cada entitat.

Contacte

Per contactar amb la Comissió de Seguiment de Protocol, aquesta disposa d'un correu electrònic propi: protocolviolencias@cjb.cat

Altres aspectes a tenir en compte:

- En cas que l'agredida no se senti còmode amb alguna de les persones de la Comissió es valorarà realitzar la gestió entre les altres dues persones o trobar l'encaix per tal de facilitar la reparació de danys.
- Les representants de l'ATT poden fer de vincle amb la Comissió de Seguiment de Protocol del CJB i comunicar alguna agressió que els hagi arribat.

- La informació que tingui la comissió és totalment confidencial d'aquesta i les persones que en formen part es comprometen a no fer-ne cap ús que pugui dificultar la gestió de casos.
- La Comissió té l'última paraula per decidir quan s'inicia un cas de gestió d'agressions.
- Totes les entitats membres del CJB tindran representants de protocol que seran el vincle de contacte amb la Comissió de Seguiment del Protocol.

Registres de les actuacions

En la implementació d'aquest protocol es durà a terme un registre de les diferents actuacions que es realitzin per part de la Comissió de Seguiment del Protocol (Annex III) per tal de poder valorar la tasca d'aquesta comissió, així com millorar en l'aplicació del protocol any rere any.

1. **Registre d'intervencions.** Recull el nombre de situacions d'agressió en les que s'ha intervingut directament per la demanda d'ajuda i amb el consentiment de la persona agredida. Aquest és especialment idoni en el cas de comptar amb la figura d'agents itinerants. Algunes de les variables a tenir en compte són: espai, data i hora en què es produeix l'agressió; gènere, edat i municipi de residència de la persona agredida; tipus de violència exercida; si s'adreça a la persona a algun servei; si s'ha necessitat la intervenció de cossos de seguretat o sanitaris; o com s'ha resolt la situació.
2. **Altres registres.** Tenint en compte que el protocol va acompanyat de recomanacions i propostes de mesures de prevenció, es considera d'utilitat poder registrar altra informació rellevant per al protocol, ja siguin altres formes de violència, un ús sexista del llenguatge, o qualsevol tema que la Comissió consideri o informació que es faci saber. Aquest registre serveix també per detectar situacions que van més enllà de les que es puguin produir

al CJB, dins les seves entitats membres o les activitats que es desenvolupen en el seu marc.

La comunicació del protocol:

Aquest protocol ha d'estar sempre disponible per a la consulta de les entitats membres, les treballadores i el Secretariat del CJB així com a les participants de les activitats del CJB i els serveis que gestiona. Així, la versió més actualitzada d'aquest document es pot trobar a cjb.cat/transparencia/

Alhora, es visibilitza de la següent manera:

- Enviant-lo a totes les entitats membres, així com a totes les treballadores i Secretariat del CJB.
- Donant-lo a conèixer a cada activitat organitzada.
- Visibilitzant la seva existència en format de cartelleria o infografies a l'espai físic.
- Explicant-lo a les persones que s'afegeixin a l'equip (tècnic i polític) i a les noves entitats membres del CJB.

Campanya de sensibilització com a mesura preventiva

La creació d'una campanya de difusió que acompanyi la implementació del protocol resulta imprescindible pel que fa a la part preventiva de la iniciativa, en tant que és una mesura sensibilitzadora i dona a conèixer els dispositius i serveis a disposició per tal de combatre possibles casos d'agressions. Els tres elements clau que s'han de tenir en compte per la seva elaboració són: el missatge, la imatge i l'estratègia de difusió.

a) **Missatge:** el missatge a transmetre ha de ser directe i de fàcil reconeixement per la població en la seva al·lusió a les violències masclistes. En aquest sentit, l'eslògan escollit és clau per fer arribar el missatge desitjat. Aquest pot fer referència a temes relacionats al consentiment o altres elements contraris a l'ideari patriarcal. En aquesta línia, es valoren molt positivament aquells missatges formulats en positiu.

b) **Imatge:** la imatge escollida ha de tenir un lligam amb el missatge. A més, es pot prendre en consideració l'ús del mateix color i representació gràfica per tot el material que es generi de cara a ser fàcilment associat a la campanya.

c) **Estratègia de difusió:** aquesta ha d'anar dirigida a totes les persones que formen part del CJB i que poden ser consumidores d'alguna de les activitats o espais d'aquest. Algunes propostes:

- Enviar correus electrònics o text per altres canals informant de la campanya i l'existència del protocol.
- Pensar activitats en què es pugui fer difusió de la campanya i dels elements que hi van associades.
- Penjar la informació a la web del CJB.
- Generar materials específics: cartells, xapes, polseres per gots, gots amb el missatge, etc.
- Decorar punts estratègics de l'edifici amb missatges feministes i lligats a la campanya.
- Planificar activitats específiques que girin entorn de la campanya.
- Crear de material audiovisual específic.
- Posar el protocol i el material audiovisual relacionat a disposició de les persones que entrin noves al Secretariat o a l'equip tècnic, així com oferir la possibilitat de generar un espai per a resoldre qualsevol dubte.

Classificació de les agressions

Existeixen múltiples factors i contextos que poden agreujar o minvar l'impacte d'aquestes, és per això que es fa difícil determinar que una agressió és més o menys greu que una altra. De totes maneres, classificar-les pot ajudar a aplicar mesures que siguin proporcionals al grau de violència que s'hagi donat.

La següent taula recull diverses agressions que es podrien donar al context en el qual se situa aquest protocol, així com una sèrie d'agreujants que cal tenir en compte, sempre en forma de guia.

	Nivell 1	Nivell 2	Nivell 3
Violència Psicològica	Ridiculitzar, actitud de control...	Fer comentaris masclistes que puguin generar por, bromes o acudits sexistes...	Fer comentaris degradants cap a la persona o col·lectiu, insults...
Violència Ambiental	Colpejar objectes, cosificar, utilitzar llenguatge sexista, intimidació...	Trencar objectes, escridassar, colpejar fort o llançar objectes, aïllar...	Creumar objectes, fer mal a persones estimades, fer mal a mascotes...
Violència Econòmica	Negar partides econòmiques pel fet que sigui una dona o identitat dissident qui ho demana sense altres raons que ho justifiquin, dificultat d'accés a places millor remunerades (sostre de vidre)...	Posar dificultats i traves econòmiques, negar l'accés a recursos compartits...	Pagar un sou més baix per motius de sexe, gènere o orientació sexual, negar l'accés a la gestió econòmica necessària pel desenvolupament dels projectes...
Violència Física	Envair l'espai, fer tocaments no sexuals no desitjats, donar empentes...	Immobilitzar, arraconar, perseguir...	Fer una pallissa, donar una empenta, retenir, agafar pel coll, escopir, estirar cabells...

Violència Sexual	Fer comentaris sobre l'aparença, fer el babós o proposicions sexuals fora de lloc...	Mirar obscenament, dur a terme un tracte despectiu, humor sexista...	Violar, refregar-se, fer tocaments indirectes de forma sexual...
Violència Simbòlica	Invisibilitzar per raons de sexe o gènere, menysteniment...	Tenir a l'espai cartells discriminatoris per raó de sexe o gènere	Tenir o mostrar símbols ofensius, dur a terme activitats o conductes discriminatòries recurrents...
Violència Digital	Insistir, menystenir o burlar-se a través de les xarxes socials...	Assetjar per xarxes socials, insultar, generar mems no consentits amb la imatge de la persona...	Fer circular imatges o vídeos de la persona sense el seu consentiment, ciberassetjar, sextorsionar...
Violència Estructural	Dificultar l'accés a espais de presa de decisions, no explicar el protocol, reproduir desigualtats en la representativitat dels grups...	Impedir la participació per motius de sexe o gènere, permetre burles o violència dels càrrecs de responsabilitat...	Produir violència per part de l'entitat per acció o omissió, permetre que es donin situacions de violència greu...
Violència Institucional	No donar tota la informació a nivell de drets laborals per motiu de sexe, gènere o orientació sexual de la persona...	Posar traves burocràtiques en processos de denúncia o defensa dels drets laborals...	Discriminar o permetre la discriminació, no donar accés a les vies de denúncia, eliminar proves delictives...

Aquest quadre és una guia i s'ha de tenir en compte cada situació de manera específica. Tot i això, la classificació i el treball amb diversos exemples ens permet identificar a cada moment de quin nivell estem parlant.

Agreujants:

Es tracta de circumstàncies que, per la seva naturalesa, comporten una major gravetat de l'agressió. La conseqüència de la concurrència d'un agreujant és

l'augment del nivell de l'agressió, de manera que una agressió de nivell 1 podrà passar a ser considerada de nivell 2 o 3 i, per tant, l'actuació també augmentarà al nivell corresponent.

Aquests són:

- Que la persona agressora conegués el protocol i s'hagi compromès prèviament a complir-lo i en conseqüència a vetllar per un ambient sa i respectuós.
- Que hi hagi registre per part de la Comissió de Seguiment del Protocol d'alguna agressió prèvia i, per tant, aquesta persona ja hagi rebut un avís per alguna agressió similar.
- Que tot i haver fet un avís a la persona (nivell 1 i 2), es mantingui l'actitud o l'agressió.
- Que la resposta davant l'avís sigui violenta i de rebuig cap a les persones que s'ocupen de la gestió de la situació.
- Que la situació es produeixi des d'un càrrec de poder

Tipus d'actuació

En l'abordatge de qualsevol mena d'agressió cal tenir en compte diverses consideracions prèvies:

Si veiem que s'està produint una agressió o ens informen que s'està produint, cal apropar-se a la persona agredida, demanar-li si necessita ajuda i informar-la de les opcions que contempla el protocol. En cas que l'agressió s'estigui produint en aquell moment és recomanable anar dues persones per tal de poder gestionar la situació amb major seguretat, fluïdesa i protecció.

- Si la persona diu que NO vol ajuda, no insistirem. És important respectar la seva decisió. Igualment, continuarem atentes de la situació per si l'agressió no s'atura i creiem adient tornar a demanar-li a la persona si necessita ajuda. També és important, però, no passar per alt les línies vermelles de l'entitat i,

per tant, poder explicar a la persona agredida quan considerem que s'ha de dur a terme una actuació cap a la persona que ha agredit.

- Si diu que sí que vol la nostra ajuda li donarem i l'anirem informant dels passos a seguir perquè pugui tenir un control de la situació

Igualment, podem rebre denúncies d'agressions a través de diversos canals: mail, contacte directe, en segona persona, per part d'alguna de les persones responsables de protocol, o per part d'alguna comissió de gènere o de protocol d'alguna entitat... En qualsevol cas, quan rebem una denúncia cal contactar amb la persona denunciant per tal d'aclarir la situació i seguir els passos marcats.

Pautes generals d'actuació

Tant si estem aplicant el protocol en un cas d'una entitat membre, una persona externa assistent a una activitat, una treballadora o membre del Secretariat, podrem determinar sempre 3 nivells de violència basant-nos en el quadre d'agressions.

L'actuació pot variar en funció del cas concret amb què ens trobem, però a continuació s'especifiquen les actuacions de manera genèrica.

En tots els casos es farà un registre.

Nivell 1 – Toc d'atenció: són aquelles actuacions en què la gravetat o l'impacte cap a la persona agredida no ha estat molt elevat, però que s'emmarquen en el que entenem per violència masclista o LGBTI-fòbica, i, per tant, requereixen una actuació del protocol. Es farà notar a la persona la gravetat dels seus fets i les conseqüències que poden arribar a tenir. Es demanarà que no torni a fer el que ha estat fent i s'advertirà i recordarà el contingut d'aquest protocol pel que fa a les agressions i els agreujants

Nivell 2 - Conversa contundent i sanció: tenint en compte que les agressions de nivell 2 tenen un impacte notable en la persona que les rep, cal dur a terme alguna acció que ajudi a un canvi de conducta en forma de sanció per l'actitud que hagi tingut (ex.: posar en coneixement a les direccions i Secretariat de l'entitat,

informar la persona agressora o agressores que hi haurà un període de vigilància per part de la direcció cap a la seva conducta, demanar o exigir que s'iniciï un procés de teràpia, demanar un període de teletreball o separació d'espais i el compromís de no tornar a agredir per escrit...). Finalment, la Comissió de Seguiment del Protocol s'haurà de reunir al cap d'un temps amb la persona que ha comès l'agressió per donar el vistiplau a la seva conducta i tancar la gestió.

Nivell 3 - Expulsió: es tracta de l'actuació davant aquelles agressions considerades molt greus, tant pel nivell de violència com per les conseqüències físiques, econòmiques, psicològiques que poden arribar a tenir en la persona agredida. Les persones encarregades d'executar el Protocol faran fora a la persona de l'espai (expulsió) o lloc de treball (acomiadament) de forma temporal o definitiva, i es poden recomanar els recursos específics i especialitzats en el tractament d'agressors, així com derivar el cas a altres serveis.

Existeixen diferents serveis d'atenció que les administracions públiques i entitats especialitzades posen a disposició de les persones que hagin patit violència masclista o LGBTI-fòbica. Tots aquests recursos els podeu trobar al final d'aquest document (Annex I), amb els corresponents telèfons i webs de contacte, i podeu adreçar-vos-hi sempre que ho considereu.

ACTUACIÓ EN AGRESSIONS PRODUÏDES PER UNA PERSONA D'UNA ENTITAT MEMBRE EN UNA ACTIVITAT DEL CJB

Què entenem per una activitat del CJB?

Per activitat del CJB entenem totes les activitats organitzades dins del marc del CJB i els serveis que gestiona: el Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils de Barcelona (CRAJ), l'Espai Jove La Fontana (EJLF) i Joves de Gràcia.

Així, totes les formacions, assessoraments, activitats, reunions, etc. organitzats per aquests serveis estan subjectes a aquest protocol.

Mesures de prevenció:

Representants de protocol a les entitats: cal designar 1 o 2 persones responsables de protocol, en funció de les capacitats i les necessitats de cada entitat. Aquestes persones són l'enllaç amb la comissió, i una possible via de comunicació d'agressions. Aquesta figura és qui està en contacte amb la Comissió de Seguiment del Protocol del CJB i permet una comunicació i coordinació fluides entre el CJB i les entitats.

Formació: es recomana la formació constant al voltant de la perspectiva feminista i LGBTI+ a totes les entitats membres, ja que suposa un element preventiu en si mateix que pot ajudar a identificar conductes masclistes o LGBTI-fòbiques. Com es pot gestionar això?

- Començar fent una formació bàsica per a tota l'entitat. Es pot demanar material, articles, formació o càpsules fetes a mida al [CRAJ](#), o pactar entre totes per on començar i autoformar-se. Trobareu més informació sobre material formatiu a l'Annex II.

- L'ideal és que la formació contínua sigui una tasca interna de l'entitat. Si no la podeu assumir internament, busqueu algú que pugui fer-vos una formació (per exemple, el CRAJ).
 - a. **Si ja teniu un protocol:** La formació us ha de servir per a revisar-lo i capacitar a tothom per aplicar-lo. Podeu fer formació pràctica amb tècniques de joc de rol.
 - b. **Si no teniu protocol:** La formació és el punt de partida per a crear-lo!

Paritat: la representativitat de les persones en les reunions i activitats, així com en el mateix grup és important, i per això recomanem que es tingui en compte aquest criteri a l'hora de decidir qui fa què.

Perspectiva de gènere a les activitats i actes: Cal ser curoses en la programació de les activitats per garantir que no hi ha missatges i imatges sexistes o per la infrarepresentació que hi poden tenir les dones o les persones dissidents. Una programació elaborada sense tenir en compte la perspectiva de gènere, pot fer minvar la força o fins i tot deslegitimar accions paral·leles que es vulguin fer en l'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques.

També es recomana tenir alguna persona responsable d'aplicar el protocol en cada acte que s'organitzi, així com a tenir protocols específics per aquelles activitats que són obertes al públic

Recursos: També pots consultar els recursos del CRAJ, com el Kit de Protocol: <https://www.crajbcn.cat/material/kit-protocol-violencies/>.

Espais: aquests han d'estar ben il·luminats, evitant punts foscos o punts morts a la vista, tant pel que fa al mateix espai on s'organitzen les activitats com en els entorns. D'aquesta manera s'incrementa la percepció de seguretat i es minimitza el

risc d'agressions. Per això resulta d'utilitat comptar amb una bona senyalització de l'espai on les persones puguin saber en tot moment on són i cap a on es dirigeixen.

Als actes a l'espai públic es pot considerar incloure un mapa de l'espai, fent-hi constar on es pot demanar informació o ajuda en cas necessari.

Protocol propi: El CJB demana a totes les entitats membre treballar per a tenir el seu propi protocol d'actuació davant les agressions masclistes i LGBTI-fòbiques. Mitjançant el CRAJ, les entitats disposen de material formatiu i assessorament per iniciar aquest procés. A més, totes les entitats membres hauran de validar el present protocol i, per tant, acceptar el posicionament del CJB, compromentent-se a no contradir el posicionament amb les activitats que s'hi duguin a terme i caminar en la mateixa línia i posicionament enfront de les agressions masclistes i LGBTI-fòbiques.

Col·laboració en casos d'agressions: si una persona de l'entitat membre comet alguna agressió, es demana a l'entitat en qüestió facilitar les gestions que se'n desprenguin del cas. Això vol dir per exemple, facilitar reunions, contestar amb agilitat o informar a la Comissió quan s'hagi gestionat un cas que hagi passat en una activitat del CJB.

CIRCUIT D'INTERVENCIÓ

Si la Comissió rep una denúncia per part de la persona agredida

1. La Comissió i les persones responsables de protocol de l'entitat es reuneixen per valorar el cas i, si cal, trobar-se amb la persona agredida.
2. La Comissió ha de reunir el màxim d'informació dels fets sense qüestionar ni posar en dubte el relat.

Si l'agredida vol donar resposta a l'agressió:

1. Plantejar a l'agredida les opcions en funció de l'agressió (nivell 1, 2, 3). Totes les mesures han de tenir uns objectius i una temporalitat marcada.

2. Contactar amb la persona agressora de la manera que es consideri més adient (en persona, mail, telèfon...)

Nivell 1. Toc d'atenció: Explicar a la persona agressora amb un discurs pedagògic que està tenint una actitud negativa (mira, estàs fent això, et demanem que ho deixis de fer...). Si no fa cas del que se li demana;

Nivell 2. Conversa contundent i sanció: Endurir el discurs (aquests tipus d'actituds no les tolerem...), demanar el compromís de no tornar a agredir per escrit (Annex III) i posar els fets en coneixement a l'entitat. Si no respon bé;

Nivell 3. Expulsió: Demanar a la persona que marxi de l'espai, que dugui a terme una formació relacionada amb violències masclistes i LGBTI-fòbiques i un escrit amb compromisos respecte a la situació provocada per tal de valorar de nou la seva presència a les activitats del CJB. Després es valorarà per part de la comissió quin ha de ser el seguiment d'aquesta persona, si aquesta es manté vetada de l'espai, o si finalitza aquí l'actuació.

En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

Si la persona agredida no vol donar resposta a l'agressió:

1. Dir-li que d'acord, assegurar-nos que té el nostre contacte (demanar el seu si ho veiem convenient) per si necessita qualsevol cosa, recordar-li que estem allà pel que necessiti i posar a disposició informació sobre recursos i serveis.
2. Estar atentes per si calgués intervenir més endavant.
3. Procedir al registre de la informació.

Si no hi ha denúncia per part de la persona agredida i ho denuncia una tercera persona:

1. La Comissió i les persones responsables de protocol de l'entitat es reuneixen per valorar el cas i es posaran en contacte amb la persona agredida.

- a. Si ens diu que està bé, que no passa res, se li diu que d'acord, que cap problema i que ens té per allà si necessita qualsevol cosa i continuem atentes.
- b. Si ens diu que no està bé, es considera el cas com a denúncia i s'apliquen els passos a seguir que corresponguin.

En cas que no es pugui contactar amb la persona agredida ens mantindrem alerta, però deixarem el cas en espera fins a tenir-ne més informació. En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

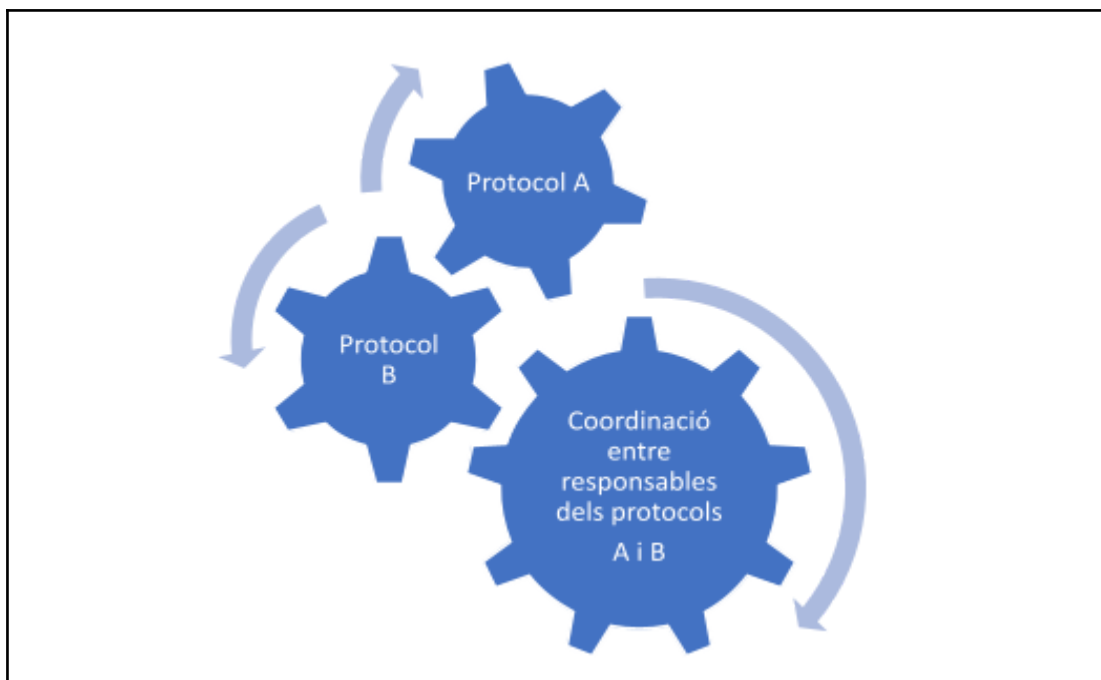
Si hi ha un cas entre dues entitats amb protocols diferents

Si hi ha una o diverses entitats implicades en un cas de gestió d'agressions i els protocols d'aquestes es contradiuen o contempnen mesures diferents, es reuniran les dues entitats per tal de posar-se d'acord. Les entitats poden demanar una reunió d'assessorament amb la Comissió de Seguiment de Protocol, però són elles qui tenen la responsabilitat d'avançar en les gestions de casos quan tenen protocols propis.

Aquesta col·laboració s'ha de facilitar per ambdues entitats, ja que partim d'un objectiu comú d'acompanyament a la persona agredida i erradicació de la violència masclista i LGBTI-fòbica als nostres espais. L'objectiu principal de la reunió ha de ser determinar uns passos a seguir i tempos concrets.

- En cas que l'agressió passi en una activitat del CJB, preferentment actuarà la Comissió de Seguiment del Protocol del CJB.
- En cas que l'agressió passi a l'Espai Jove La Fontana en un context nocturn, s'aplicarà el de l'Espai Jove La Fontana de nits.
- En cas que passi a un altre espai, les entitats membre han d'aplicar el seu propi protocol o demanar una sessió d'assessorament amb la Comissió de Seguiment del Protocol del CJB o la tècnica d'acompanyaments del CRAJ.

Un cop la col·laboració estigui definida, cal procedir al registre de la informació.



Si ens informen que algú d'una entitat membre i que assisteix a una activitat del CJB ha comès agressions en algun altre espai:

1. La Comissió, i si escau, les persones responsables de protocol de l'entitat es reuneixen per valorar el cas i, si cal, trobar-se amb la persona agredida.
2. La Comissió ha de reunir el màxim d'informació dels fets sense qüestionar ni posar en dubte el relat.
3. Observar la persona durant un període de temps marcat i establir una reunió de valoració.
4. Finalitzar la gestió si passat el període de temps no hi ha motius per comunicar-se amb la persona.

Si la persona comet alguna agressió en el si del CJB:

Nivell 1. Toc d'atenció: Explicar a la persona agressora amb un discurs pedagògic que està tenint una actitud negativa (mira, estàs fent això, et demanem que ho deixis de fer...). Si no fa cas del que se li demana;

Nivell 2. Conversa contundent i sanció: Endurir el discurs (aquests tipus d'actituds no les tolerem...), demanar el compromís de no tornar a agredir per escrit (Annex III) i posar els fets en coneixement a l'entitat. Si no respon bé;

Nivell 3. Expulsió: Demanar a la persona que marxi de l'espai, que dugui a terme una formació relacionada amb violències masclistes i LGBTI-fòbiques i un escrit amb compromisos respecte a la situació provocada per tal de valorar de nou la seva presència a les activitats del CJB. Després es valorarà per part de la comissió quin ha de ser el seguiment d'aquesta persona, si aquesta es manté vetada de l'espai, o si finalitza aquí l'actuació.

En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

En tots els casos, és important informar a l'entitat de la persona agressora, ja que ens hem de corresponsabilitzar entre totes de les agressions. Les entitats membres tenen la responsabilitat de dur a terme les accions de prevenció i l'actuació.

ACTUACIÓ EN CASOS ENTRE PERSONES EXTERNES QUE NO FORMEN PART DE CAP ENTITAT MEMBRE, PERÒ PARTICIPEN D'UNA ACTIVITAT DEL CJB

Què entenem per una activitat del CJB?

Per activitat del CJB entenem totes les activitats organitzades dins del marc del CJB i els serveis que gestiona: el Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils de Barcelona (CRAJ), l'Espai Jove La Fontana (EJLF) i Joves de Gràcia.

Així, totes les formacions, assessoraments, activitats, reunions, etc. organitzats per aquests serveis estan subjectes a aquest protocol.

Mesures de prevenció:

En aquest cas, com que fem referència a persones externes al CJB, no tenim cap incidència en algunes mesures de prevenció com la formació. Pel que fa a les mesures que sí depenen de les organitzadores de l'activitat:

Perspectiva de gènere a les activitats i actes: Cal ser curoses en la programació de les activitats per garantir que no hi ha missatges i imatges sexistes o per la infrarepresentació que hi poden tenir les dones o les persones dissidents. Una programació elaborada sense tenir en compte la perspectiva de gènere, pot fer minvar la força o fins i tot deslegitimar accions paral·leles que es vulguin fer en l'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques.

Espais: aquests han d'estar ben il·luminats, evitant punts foscos o punts morts a la vista, tant pel que fa al mateix espai on s'organitzen les activitats com en els entorns. D'aquesta manera s'incrementa la percepció de seguretat i es minimitza el risc d'agressions. Per això resulta d'utilitat comptar amb una bona senyalització de l'espai on les persones puguin saber en tot moment on són i cap a on es dirigeixen.

Als actes a l'espai públic es pot considerar incloure un mapa de l'espai, fent-hi constar on es pot demanar informació o ajuda en cas necessari.

CIRCUIT D'INTERVENCIÓ

Si la Comissió rep una denúncia per part de la persona agredida

1. La Comissió es reuneix per valorar el cas i, si cal, trobar-se amb la persona agredida.
2. La Comissió ha de reunir el màxim d'informació dels fets sense qüestionar ni posar en dubte el relat.

Si l'agredida vol donar resposta a l'agressió:

1. Plantejar a l'agredida les opcions en funció de l'agressió (nivell 1, 2, 3). Totes les mesures han de tenir uns objectius i una temporalitat marcada.
2. Contactar amb la persona agressora de la manera que es consideri més adient (en persona, mail, telèfon...)

Nivell 1. Toc d'atenció: Explicar a la persona agressora amb un discurs pedagògic que està tenint una actitud negativa (mira, estàs fent això, et demanem que ho deixis de fer...). Si no fa cas del que se li demana;

Nivell 2. Conversa contundent i sanció: Endurir el discurs (aquests tipus d'actituds no les tolerem...), demanar el compromís de no tornar a agredir per escrit (Annex III) i posar els fets en coneixement a l'entitat. Si no respon bé;

Nivell 3. Expulsió: Demanar a la persona que marxi de l'espai i que dugui a terme un escrit amb compromisos respecte a la situació provocada per tal de valorar de nou la seva presència a les activitats del CJB. Després es valorarà per part de la comissió quin ha de ser el seguiment d'aquesta persona, si aquesta es manté vetada de l'espai, o si finalitza aquí l'actuació.

En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

Si la persona agredida no vol donar resposta:

1. Dir-li que d'acord, assegurar-nos que té el nostre contacte (demandar el seu si ho veiem convenient) per si necessita qualsevol cosa, recordar-li que estem allà pel que necessiti i posar a disposició informació sobre recursos i serveis.
2. Estar atentes per si calgués intervenir més endavant.
3. Procedir al registre de la informació

Si ens informen que algú que participa o participarà en una activitat del CJB ha comès agressions en algun altre espai

1. La Comissió valora el cas i fa les trobades que s'escaiguin.
2. La Comissió ha de reunir el màxim d'informació dels fets sense qüestionar ni posar en dubte el relat.
3. Si escau, observar la persona durant un període de temps marcat i establir una reunió de valoració.
4. Finalitzar la gestió si passat el període de temps no hi ha motius per comunicar-se amb la persona.

Si la persona comet alguna agressió en el si del CJB:

Nivell 1. Toc d'atenció: Explicar a la persona agressora amb un discurs pedagògic que està tenint una actitud negativa (mira, estàs fent això, et demanem que ho deixis de fer...). Si no fa cas del que se li demana;

Nivell 2. Conversa contundent i sanció: Endurir el discurs (aquests tipus d'actituds no les tolerem...), demanar el compromís de no tornar a agredir per escrit (Annex III) i posar els fets en coneixement a l'entitat. Si no respon bé;

Nivell 3. Expulsió: Demanar a la persona que marxi de l'espai, que dugui a terme una formació relacionada amb violències masclistes i LGBTI-fòbiques i un escrit amb compromisos respecte a la situació provocada per tal de valorar de nou la seva presència a les activitats del CJB. Després es valorarà per part de la comissió quin

ha de ser el seguiment d'aquesta persona, si aquesta es manté vetada de l'espai, o si finalitza aquí l'actuació.

Per acabar, caldrà procedir al registre de la informació.

Si no hi ha denúncia per part de la persona agredida i ho comunica una tercera persona:

Si ho detecta algú de l'equip:

La Comissió es reuneix per valorar el cas i, si cal, trobar-se amb la persona agredida.

- a. Si ens diu que està bé, que no passa res, se li diu que d'acord, que cap problema i que ens té per allà si necessita qualsevol cosa.
- b. Si ens diu que no està bé, es considera el cas com a denúncia i s'apliquen els passos a seguir que corresponguin.

En cas que no es pugui contactar amb la persona agredida ens mantindrem alerta, però deixem el cas en espera fins a tenir-ne més informació. En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

Si ho denuncia una tercera persona:

La Comissió es reuneix per valorar el cas i, si cal, trobar-se amb la persona agredida.

- a) Si ens diu que està bé, que no passa res, se li diu que d'acord, que cap problema i que ens té per allà si necessita qualsevol cosa i continuem atentes.
- b) Si ens diu que no està bé, es considera el cas com a denúncia i s'apliquen els passos a seguir que corresponguin.

En cas que no es pugui contactar amb la persona agredida ens mantindrem alerta, però deixem el cas en espera fins a tenir-ne més informació. En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

ACTUACIÓ EN CASOS ENTRE TREBALLADORES I SECRETARIAT DEL CJB

Mesures de prevenció:

Representants de protocol entre les treballadores i el Secretariat: la persona de contacte que representa les treballadores és la tècnica de Feminismes i la representant del Secretariat és la referent de Feminismes. Qualsevol persona que comuniqui un cas d'agressions pot demanar que una persona de confiança s'afegeixi a la comissió de forma temporal.

Formació: es recomana la formació constant al voltant de la perspectiva feminista i LGBTI+. Amb l'aprovació del present protocol, el CJB realitzarà una formació del protocol a les noves treballadores i noves membres del Secretariat. A més, es durà a terme una formació anual d'aprofundiment i prevenció sobre els debats pendents i profunds al voltant del protocol. Aquest espai formatiu serveix també perquè la Comissió pugui traspasar aquelles informacions necessàries sobre les gestions de protocol realitzades fins al moment.

Paritat: es recomana que tant a l'estructura de l'equip com a les reunions hi hagi paritat i diversitat. Per això totes les persones responsables d'algun grup de treball, àrea, o projecte concret que programin reunions, han d'assegurar aquesta condició demanant assistència prèviament, i valorar en quin moment cal afegir dones o identitats dissidents dins els seus equips.

Perspectiva de gènere a les activitats laborals: Cal ser curoses en la programació de les activitats en l'entorn laboral per garantir que no hi ha missatges i imatges sexistes o per la infrarepresentació que hi poden tenir les dones o les persones dissidents. Una programació elaborada sense tenir en compte la perspectiva de gènere, pot fer minvar la força o fins i tot deslegitimar accions paral·leles que es vulguin fer en l'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques.

Espais: aquests hauran d'estar ben il·luminats, evitant punts foscos o punts morts a la vista, tant pel que fa al mateix espai on s'organitzen les activitats com en els entorns. D'aquesta manera s'incrementa la percepció de seguretat i es minimitza el risc d'agressions. Per això resulta d'utilitat comptar amb una bona senyalització de l'espai on les persones puguin saber en tot moment on són i cap a on es dirigeixen.

CIRCUIT D'INTERVENCIÓ

Si la Comissió rep una denúncia per part de la persona agredida

1. La Comissió es reuneix per valorar el cas i, si cal, trobar-se amb la persona agredida.
2. La Comissió ha de reunir el màxim d'informació dels fets sense qüestionar ni posar en dubte el relat.

Si l'agredida vol donar resposta a l'agressió:

1. Plantejar a l'agredida les opcions en funció de l'agressió (nivell 1, 2, 3). Totes les mesures han de tenir uns objectius i una temporalitat marcada.
2. Contactar amb la persona agressora de la manera que es consideri més adient (en persona, mail, telèfon...)
3. En cas de tractar-se d'una persona membre del Secretariat, valorar contactar amb l'entitat d'origen per coordinar-se a l'hora de donar seguiment al cas.

Nivell 1. Toc d'atenció: Explicar a la persona agressora amb un discurs pedagògic que està tenint una actitud negativa (mira, estàs fent això, et demanem que ho deixis de fer...). Si no fa cas del que se li demana;

Nivell 2. Conversa contundent i sanció: Endurir el discurs (aquests tipus d'actituds no les tolerem al CJB, com a persona treballadora tens coneixement del protocol i és per això que...). Demanar el compromís de no tornar a agredir per escrit (Annex III) Si no respon bé;

Nivell 3. Expulsió: Demanar a la persona no venir presencialment o fer teletreball limitant els espais virtuals conjunts (entre 1 i 4 setmanes); realitzar una formació relacionada amb violències masclistes o LGBTI-fòbiques que es pugui demostrar que s'ha realitzat; demanar un escrit amb compromisos respecte a la situació provocada. Després, la Comissió valorarà quin ha de ser el seguiment d'aquesta persona, si es manté vetada de l'espai, o si finalitza aquí l'actuació.

Si no respon bé es procedirà a l'acomiadament o a l'expulsió d'aquesta persona.

Abans de prendre mesures que puguin afectar a la gestió de l'equip (teletreball, vetar de l'espai, expulsió o acomiadament), la Comissió de Seguiment del Protocol ha de tenir en compte el possible impacte en la càrrega de treball de la resta de l'equip i vetllar perquè es compleixin les mesures alhora que la resta de l'equip no vegi afectada la seva càrrega laboral.

En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

Si l'agredida no vol donar resposta:

1. Dir-li que d'acord, recordar-li que estem allà pel que necessiti i oferir-li informació sobre recursos i serveis.
2. Estar atentes per si calgués intervenir més endavant.
3. Procedir al registre de la informació

Si no hi ha denúncia per part de la persona agredida i ho comunica una tercera persona:

Si ho detecta algú de l'equip:

La Comissió es reuneix per valorar el cas i, si cal, trobar-se amb la persona agredida.

- c. Si ens diu que està bé, que no passa res, se li diu que d'acord, que cap problema i que ens té per allà si necessita qualsevol cosa.

- d. Si ens diu que no està bé, es considera el cas com a denúncia i s'apliquen els passos a seguir que corresponguin.

En cas que no es pugui contactar amb la persona agredida ens mantindrem alerta, però deixem el cas en espera fins a tenir-ne més informació. En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

Si ho denuncia una tercera persona:

La Comissió es reuneix per valorar el cas i, si cal, trobar-se amb la persona agredida.

- a) Si ens diu que està bé, que no passa res, se li diu que d'acord, que cap problema i que ens té per allà si necessita qualsevol cosa i continuem atentes.
- b) Si ens diu que no està bé, es considera el cas com a denúncia i s'apliquen els passos a seguir que corresponguin.

En cas que no es pugui contactar amb la persona agredida ens mantindrem alerta, però deixem el cas en espera fins a tenir-ne més informació. En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

Si ens informen que una treballadora vinculada al CJB ha comès agressions en algun altre espai

1. La Comissió, i si escau, les persones responsables de protocol de l'entitat es reuneixen per valorar el cas i, si cal, trobar-se amb la persona agredida.
2. La Comissió ha de reunir el màxim d'informació dels fets sense qüestionar ni posar en dubte el relat.
3. Observar la persona durant un període de temps marcat i establir una reunió de valoració.
4. Finalitzar la gestió si passat el període de temps no hi ha motius per comunicar-se amb la persona.

Si la persona comet alguna agressió en el si del CJB:

Nivell 1. Toc d'atenció: Explicar a la persona agressora amb un discurs pedagògic que està tenint una actitud negativa (mira, estàs fent això, et demanem que ho deixis de fer...). Si no fa cas del que se li demana;

Nivell 2. Conversa contundent i sanció: Endurir el discurs (aquests tipus d'actituds no les tolerem al CJB, com a persona treballadora tens coneixement del protocol i és per això que...). Demanar el compromís de no tornar a agredir per escrit (Annex III) Si no respon bé;

Nivell 3. Expulsió: Demanar a la persona no venir presencialment o fer teletreball limitant els espais virtuals conjunts (entre 1 i 4 setmanes); realitzar una formació relacionada amb violències masclistes o LGBTI-fòbiques que es pugui demostrar que s'ha realitzat; demanar un escrit amb compromisos respecte a la situació provocada. Després, la Comissió valorarà quin ha de ser el seguiment d'aquesta persona, si es manté vetada de l'espai, o si finalitza aquí l'actuació.

Com en tots els casos, les mesures han de tenir uns objectius i una temporalitat marcada.

Si no respon bé es procedirà a l'acomiadament d'aquesta persona.

En finalitzar, cal procedir al registre de la informació.

ALTRES ELEMENTS A TENIR EN COMPTE DE CARA A QUALSEVOL TIPUS D'INTERVENCIÓ

Actuació quan perilla la integritat física de l'agredida

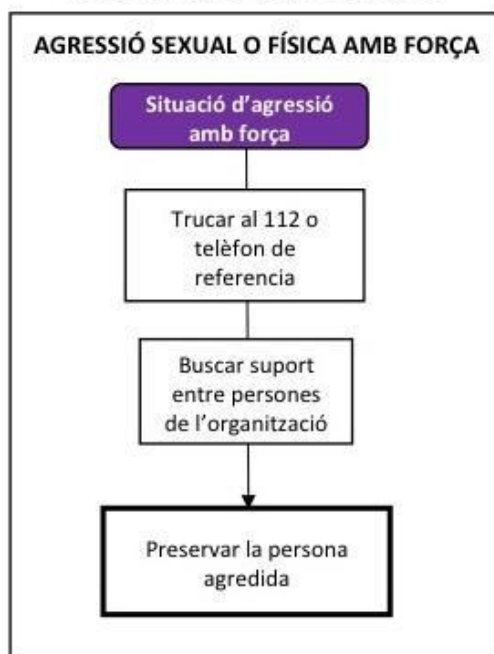
En el cas d'una agressió física greu (empènyer, pegar, escopir) i/o ambiental (cridar, insultar o perseguir) o sexual (tocaments o relacions sexuals explícitament no consentides), identificada al mateix moment en què passa i en la qual perilla la integritat física de la persona agredida, la comissió de protocol o qualsevol persona present **té la responsabilitat d'actuar**. Per tal de preservar la seguretat de l'espai, es procedirà a l'expulsió de la persona agressora.

Per altra banda, si ha intervingut una persona que no forma part de la Comissió de Seguiment de Protocol, caldrà informar dels fets a la Comissió.

La Comissió de Seguiment del Protocol es reunirà amb la persona agredida, la informarà que té dret a interposar una denúncia i l'acompanyarà en el procés en cas que l'agredida ho consideri. A més, la Comissió pot decidir actuar d'ofici i interposar la denúncia com a entitat.

En cas que la persona agressora sigui treballadora del CJB, es procedirà al seu acomiadament.

Pauta d'actuació davant d'agressió sexual física amb força:



1. Observar i valorar el nivell de violència de la situació.

2. En cas de valorar que l'agressió és amb elevada violència, abans d'apropar-nos trucar a urgències 112.

3. Preservar la persona agredida. Li hem de proporcionar un espai de seguretat i apartar-la de la persona agressora. No deixar-la sola fins que arribi l'ajuda i valorar si està acompanyada de gent del seu entorn.

Si la persona vol posar una denúncia

- Informar i adreçar a la persona agredida a l'Oficina d'Atenció a la Víctima (OAV) dels Mossos d'Esquadra, a Gran Via de les Corts Catalanes, 111 - Edifici P, 5a planta (Ciutat de la Justícia).
- Informar que en cas de les menors d'edat, els Mossos d'Esquadra tenen l'obligació d'avisar a pares, mares o persones tutores legals.
- Informar a la persona que en el moment d'interposar la denúncia, té dret d'anar acompanyada d'una advocada (preferiblement experta en violències masclistes).
- En el cas de ser una agressió LGBTI-fòbica, es pot informar el SAI LGTBI de Barcelona, al Carrer d'Albareda, 2-4. També es pot informar a l'Observatori Contra l'Homofòbia: <https://och.cat/>

Si la persona agredida no sap si vol o no vol posar una denúncia

- Escoltar amb respecte, mostrar empatia, proporcionar-li el suport que necessiti. Esbrinar amb quin suport compta, si alguna persona més coneix l'agressió i en la mesura del possible mantenir un vincle per tal de poder fer seguiment del cas.
- Donar-li informació sobre els serveis i entitats existents que ofereixen assessorament en contra de la violència masclista i les agressions LGBTI-fòbiques.

Agressió sexual amb penetració

Fem referència a quan hi ha penetració anal, bucal o vaginal de penis, dits o objectes, o agressió amb violència física. En aquests casos caldrà:

- Informar, assessorar i recomanar a la persona que si ho necessita, té dret a rebre assistència mèdica encara que no vulgui o no sàpiga si vol posar una denúncia.
- Explicar-li a la persona que a l'Hospital Clínic activaran el protocol d'agressions sexuals. Li faran un examen mèdic i, si calgués, valoraran medicació profilàctica per algunes ITS. Un cop duta a terme la primera atenció mèdica, i en cas que la persona manifesti la seva intenció de denunciar la situació, se l'orientarà, d'acord amb el circuit que preveu el protocol, sobre la possibilitat de fer efectiva la denúncia a la comissaria de Mossos d'Esquadra. Informar també si la persona és menor d'edat, que des de l'Hospital avisaran als pares o tutors legals.
- Informar a la persona que, si hi ha hagut una agressió sexual amb penetració (de penis, dits o objectes) i s'ha canviat de roba i/o s'ha rentat, algunes proves podrien desaparèixer. Si ha estat una violació bucal, si es renta les dents, beu o menja, també es podrien esborrar algunes proves.

Si hi ha persones menors d'edat implicades

En cas que alguna de les persones (tant agressora com agredida) sigui menor d'edat, el procediment a seguir serà completament diferent.

Indicacions bàsiques:

- 1) Mínima intervenció necessària: els infants o adolescents que relatin una situació de maltractament o abús sexual no han de ser entrevistats per més d'una persona de l'entitat.
- 2) Discreció: no tothom que participa en les activitats o en l'entitat ha de ser coneixedor de la situació detectada.
- 3) Transparència: cal comunicar tot el que ha passat o del que s'és coneixedor, oferint informació i acompanyament a les famílies i a les persones afectades.

Procediment

En cas que hi hagi una revelació, que s'hagi produït una agressió o que hi hagi un indicatiu, caldrà trucar al telèfon INFÀNCIA RESPON (116 111), on s'assessorarà respecte al procediment a seguir.

Si és evident que s'ha produït un maltractament o abús sexual, caldrà trucar al 112.

Es tracti o no d'una urgència hospitalària, s'ha de comunicar a:

1. Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència (DGAIA).

– A través del servei territorial.

– A través d'Infància Respon 116 111 (24 hores).

2. Fiscalia de Menors.

Les vies per fer arribar la informació a la Fiscalia poden ser el telèfon 935 549 110 i el fax 935 549 378.

Impacte en el grup

Tota agressió té un impacte en el seu entorn, ja sigui a les persones properes a la persona agredida, a l'entorn proper a la persona agressora, o cap a aquelles persones que s'assabenten del cas sigui perquè es troben en un espai físic proper o compartit, o sigui per algun mitjà o persona que té la informació.

En qualsevol cas, quan les agressions es donen en el si d'un grup que comparteix un espai, que formen part d'una entitat, o del mateix equip de treball, cal tenir en compte que es poden produir danys en aquest, tot i que les altres persones no hagin patit l'agressió en si. Per això serà important cuidar el grup i reparar també el dany que hagi causat en aquest.

- És molt important poder donar un espai explicatiu quan es decideix emprendre accions per gestionar un cas d'agressions.
- Cal tenir en compte la seguretat del grup i les possibilitats de mantenir un espai segur no només per la persona agredida sinó també per la resta.
- És recomanable definir bé els mecanismes per comunicar a la resta el que està passant.
- És molt important tenir en compte l'abordatge comunitari de les agressions. Per molt que existeixi una comissió, tots i totes som responsables de les agressions i de la seva prevenció, així com de generar un entorn que rebutgi les actituds masclistes i LGBTI-fòbiques.

Pautes i mesures per la recuperació, reparació de danys i seguiment

La recuperació és el procés de desvictimització en els àmbits afectats, realitzat per les mateixes persones agredides. És un procés personal i cada persona té els seus tempos vitals, tenint en compte la realitat que l'envolta, les experiències viscudes en

el passat o les condicions materials d'aquesta. La reparació de danys, en canvi, fa referència al conjunt de mesures jurídiques, econòmiques, socials, laborals, sanitàries, educatives i similars, preses pels diversos organismes i agents responsables de la intervenció en l'àmbit de les violències masclistes, que contribueixen al restabliment de tots els àmbits danyats per la situació viscuda, garantint l'acompanyament i l'assessorament necessaris.

És per això que la Comissió de Seguiment del Protocol haurà de valorar en cada cas quines mesures s'apliquen i de quina manera s'acompanya la persona agredida.

Alguns ítems a tenir en compte:

- Pensar quines possibilitats i limitacions podem oferir a la persona agredida més enllà dels passos bàsics que tenim recollits al protocol.
- Acordar amb la persona agredida quines mesures necessita per tal de fomentar el seu procés de recuperació.
- Diferenciar les propostes reparatives funció de la situació de violència.
- Contemplar la separació d'espais, el canvi de llocs de treball o de posicions dins l'espai o canvi de sales.
- Contemplar també la coordinació amb algun servei extern com a mesura reparativa.
- Marcar uns objectius i indicadors tan aterrats com sigui possible per tal de poder fer un seguiment.

RECURSOS I SERVEIS

Serveis gratuïts		
Nom	Tasca/Servei	Més info
Servei d'Intervenció Especialitzada en violència masclista (SIE)	El Servei d'Intervenció Especialitzada en violència masclista (SIE) ofereix informació, atenció integral i recursos en el procés de recuperació i reparació a les dones que han patit o pateixen situació de violència, i també a llurs fills i filles.	
Servei d'Atenció, Recuperació i Acollida (SARA)	Servei ambulatori d'àmbit ciutat i de titularitat municipal que ofereix atenció ambulatoria específica a persones víctimes de situacions de violència masclista (dones, infants i adolescents, i persones LGTBI, o persones del seu entorn proper directament afectades per aquesta violència).	
Xarxa de Servei d'Atenció Integral LGBTI+ (SAI)	La Xarxa de Servei d'Atenció Integral LGBTI+ de Catalunya és un servei integral, de qualitat i de proximitat per a persones que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de discriminació o violència per orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere.	
Punts d'Informació i Atenció a les Dones (PIAD)	Servei de proximitat que ofereix informació, formació i assessorament en tots aquells temes d'interès per a les dones.	
Serveis d'Informació a les Dones (SIAD)	Són serveis de titularitat municipal o comarcal que informen sobre qualsevol matèria, com ara salut, treball, habitatge, serveis i recursos per a les dones, i, si s'escau deriven cap a les entitats i organismes que en són responsables.	
Infància Respon	Telèfon d'atenció i acompanyament telefònic per a casos de vulneració de drets d'infants. També es pot trucar per a fer consultes: 116 111	
Centre Jove d'Atenció a les Sexualitats (CJAS)	Atenció presencial, gratuïta i confidencial al voltant de violències masclistes, anticoncepció d'urgència o postcoital, infecció	

	de transmissió sexual i altres. Pots fer consultes o demanar cita per WhatsApp: 687 74 86 40	
Centre LGTBI de Barcelona	El Centre LGTBI és l'equipament de referència en l'àmbit LGTBI de la ciutat de Barcelona. Ofereix acompanyament i suport psicològic.	
Acompanyament en conflictes, agressions masclistes i violències sexuals contra la infància i l'adolescència del CJB i CRAJ.	Aquest servei gratuït pretén acompanyar a les entitats en el desenvolupament de les seves pròpies eines i mecanismes per afrontar conflictes, agressions masclistes o casos de violència sexual infantil, i generar així una transformació interna. Gratuït per les associacions i col·lectius de joves de la ciutat de Barcelona.	
Plural – Centre de Masculinitats	Plural és un equipament municipal dirigit a la població masculina que vol fer canvis cap a models relacionals més oberts, respectuosos i saludables. Un espai proper pensat per acompanyar-te en aquells dubtes que apareixen en els diferents moments de la vida.	
Oficina per la No Discriminació (OND)	Acompanya les persones que viuen qualsevol tipus de discriminació, assessora jurídicament per denunciar-la.	
Recursos formatius		
Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils (CRAJ)	Al seu web hi trobareu articles i publicacions, eines d'autodiagnosi d'interès.	
Centre Jove d'Atenció a les Sexualitats (CJAS)	Tenen un repositori de recursos i generació de coneixement al voltant de violències masclistes, ITS, sexualitat d'adolescents i joves, avortament, postcoital...	
Mandràgores	Al seu web tenen un recull de recursos, articles i publicacions d'interès.	
Fil a l'Agulla	Entre altres recursos, han publicat una guia per a l'elaboració d'un protocol per a la prevenció i l'abordatge d'agressions masclistes	

Creación Positiva	Ofereixen publicacions i recursos formatius al voltant de drets sexuals, violències masclistes, violències sexuals i altres temàtiques relacionades	
Entitats, organitzacions i cooperatives		
Candela	Treballa amb l'objectiu de contribuir a una transformació social basada en l'educació en valors amb perspectiva feminista i comunitària. La Lore: Espai juvenil sobre sexualitats, relacions i gènere. Espai virtual que aborda l'educació afectivosexual, la prevenció de la violència masclista i l'LGBT-fòbia.	
Creación Positiva	Treballa per donar una atenció holística a les persones afectades pel VIH des de la perspectiva de gènere, des de la promoció de la salut i la defensa dels drets humans.	
Fundació Surt	Projecte compromès amb els valors d'equitat de gènere, inclusió, solidaritat i transformació social.	
Genera	Treballa al voltant de prostitució i trata, i busca la redefinició dels rols socials des d'una perspectiva de gènere, i la defensa i reivindicació dels drets de les dones partint de l'àmbit del treball sexual.	
Plataforma Unitària Contra les Violències de Gènere (PUCVG)	Associació formada per 110 entitats i un gran equip de persones de tot Catalunya, que comparteixen i impulsen un moviment social per erradicar la violència contra les dones.	
Fil a l'Agulla	Processos d'acompanyament individuals i a entitats o col·lectius amb perspectiva feminista i de democràcia profunda. Acompanyen organitzacions a gestionar els impactes que hi tenen les agressions masclistes i a incorporar-hi la perspectiva de gènere des de la interseccionalitat.	

<p>l'Esberla</p>	<p>Cooperativa de consultores, facilitadores de grups i formadores, especialistes en igualtat i feminismes. Desenvolupen i acompanyen a entitats i col·lectius amb plans d'igualtat de gènere, plans de transició ecofeminista, protocol intern de prevenció i abordatge de les violències masclistes i LGTB-fòbiques, etc.</p>	
<p>Cúrcuma</p>	<p>Cooperativa social sense ànim de lucre de professionals de l'àmbit psicosocioeducatiu. Dissenyen i ofereixen serveis educatius i de formació en la prevenció de les violències masclistes i l'assetjament escolar així com acompanyaments a grups, entitats i empreses.</p>	
<p>Equilàtera</p>	<p>Consultoria de gènere i igualtat. Equip de professionals procedents de les ciències socials i de les ciències de la salut i del dret que treballa per a la implementació del principi d'igualtat d'oportunitats i l'equitat de gènere en l'àmbit de les organitzacions. Fan formació, plans d'igualtat i conciliació, prevenció i abordatge de l'assetjament i consultoria amb perspectiva de gènere.</p>	
<p>Hèlia Dones</p>	<p>Hèlia és una associació sense afany de lucre, formada des de 2008 per voluntàries i professionals que oferim suport a les dones supervivents de la violència masclista, fins la plena recuperació i empoderament, treballant en xarxa per la cobertura de les seves necessitats, des de la perspectiva feminista, interseccional i de drets humans.</p>	
<p>Associació d'Assistència a Dones Agredides Sexualment (AADAS)</p>	<p>Ofereixen serveis especialitzats i gratuïts a dones i altres identitats dissidents.</p>	
<p>SOS Racisme</p>	<p>Servei d'atenció i denúncia dirigit a aquelles persones o col·lectius que han patit discriminació racista de qualsevol tipus. Rambla de Santa Mònica, 10, 1a planta www.sosracisme.org/said</p>	

Fundació Assistència i Gestió Integral (AGI)	Treballen la prevenció, intervenció, formació, sensibilització i la investigació en l'àmbit de la igualtat i l'atenció a les dones.	
--	---	--



Fulls de Registre

COMPROMÍS ESCRIT DEL PROTOCOL CJB

(IMPORTANT: tenir en compte la protecció de dades a l'hora de guardar els documents)

Jo em comprometo a:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data __, de _____, de 20__.

Firma:

Aquest document és de caràcter intern de la comissió i no se'n farà difusió en cap cas. La Comissió de Seguiment del Protocol es fa responsable que així sigui i per això signa també membre de la mateixa, com a persona responsable.

Data __, de _____, de 20__.

Firma:



REGISTRE D'INTERVENCIONS PROTOCOL CJB..... Data:

Situació de violència a: • treballadores del CJB • Entitat • Altres:

Gènere persona agredida: • Home • Dona • NB • Altres:

Edat: • Menors 16 anys • Entre 16 i 18 • Entre 19 i 25 • Entre 26 i 35 • Més de 35 anys

Espai (tipus d'activitat + nom del carrer, equipament i sala...):

Hora:

Sobre la situació de violència

Qui l'ha patit: • una persona- Individual • 2 o més persones- grupal

Qui l'ha exercit: • una persona- Individual • 2 o més persones- grupal

Sobre qui l'exerceix

- vers les dones • per l'orientació, identitat i/o expressió de gènere no heteronormatiu

Respecte al tipus de violència (es pot marcar més d'una resposta)

- mirades persistents, invasió de l'espai personal i/o persecució
- comentaris ofensius, degradants, insults i/o humiliacions
- comentaris i/o gestos sexuals
- exhibicionisme
- insistència en una petició
- freqs i tocaments sense consentiment
- cops i/o empentes
- agressió física (pallissa)
- agressió sexual
- altres.....

Nivell de l'agressió: 1 / 2 / 3

Agreujants? • Sí • No

Quins?

Activació de protocol d'urgència (112 i/o hospital): • Si • No

Camp obert per descripció situació/intervenció: (IMPORTANT: no incloure cap dada personal)

.....
.....
.....

ALTRES REGISTRES DEL PROTOCOL DEL CJB

Data:

Tipus de consulta

- La persona reporta haver patit algun tipus d'agressió perquè en quedi constància però no es fa cap tipus d'intervenció
- Assessorament per un/a conegut/da
- Assessorament personal individual
- Assessorament grupal
- La persona informa/denuncia una situació habitual que està succeint a l'entorn (redacta la situació i fi de qüestionari)
- Altres:

Gènere persona agredida: • Home • Dona • NB • Altres:

Edat: • Menors 16 anys • Entre 16 i 18 • Entre 19 i 25 • Entre 26 i 35 • Més de 35 anys

Espai (tipus d'activitat + nom del carrer, equipament i sala...):

Hora:

Explicació del cas: (IMPORTANT: no incloure cap dada personal)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PROTOCOL D'ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES I LGBTI-FÒBIQUES A L'AUDITORI DE L'ESPAI JOVE LA FONTANA

El protocol d'abordatge davant les violències en espais públics d'oci està dissenyat per a fer front a qualsevol violència o agressió dins l'equipament en activitats lúdico-festives amb perspectiva feminista.

L'objectiu d'aquest protocol és vetllar perquè les activitats que es duen a terme dins l'equipament no reproduïxin cap actitud ni discurs violent, respectant els drets fonamentals de les persones, de tal manera que esdevingui un espai inclusiu i respectuós amb totes les persones.

La persona o entitat que exerceix violència o genera una situació de violència haurà de respectar els procediments d'actuació establerts en el Protocol. La persona o entitat que viu la situació de violència o violències podrà rebre suport, si així ho vol. Les persones destinatàries d'aquest són usuàries de l'equipament, entitats i col·lectius organitzadors d'activitats i persones treballadores de l'equipament.

Mesures de prevenció:

Garantir que les persones que participen de l'acte, les artistes i les organitzadores coneguin i respectin el protocol per garantir que coneixen la necessitat d'actuar davant de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques, per això en deriven les següents tasques:

- Enviar un correu amb la informació corresponent, així com on demanar el seu protocol i es facilitarà el nostre.
- Dur a terme una reunió prèvia organitzativa.

- Fer una reunió de valoració on es pactarà el rol i participació en el protocol.
- Signar el document assegurant que han rebut aquesta informació i es comprometen a seguir el protocol.
- Facilitar el document adreçat als grups de música i companyies on es resumeix el protocol.
- Recomanar formacions a l'entitat.
- Incloure un logotip a la cartelleria de l'activitat que faci referència al protocol.
- Penjar cartells informatius a l'entrada, els lavabos i la barra.

Garantir la seguretat de les participants i l'accessibilitat del servei de denúncia i atenció:

- Penjar cartelleria a la barra i punts específics en què s'indiqui les eines amb relació al servei de denúncia i atenció.
- Mantenir il·luminades les zones fosques.
- Vigilar els espais de més risc com els lavabos o els camerinos.
- Indicar visualment les sortides d'emergència.
- Aplicar cartelleria preventiva als lavabos, passadissos i accessos.
- Posar la falca de manera regular entre actuacions.
- Disposar d'un mapa del barri amb punts crítics de tornada a casa.

Promoure i garantir conductes que no promoguin la reproducció de violències sistemàtiques:

- Definir de ràtios de paritat de gènere en contractació de grups.
- Diversificar les tipologies d'acte.
- No es duran activitats que es considerin no assumibles per temes ideològics o de seguretat.

Fer que les treballadores de l'equipament responsables de l'execució del protocol i les organitzadores de l'activitat estiguin còmodes amb el servei que donen i garantir la seva seguretat:

- Garantir que poden participar en espais de gestió de cures si se sol·licita.

- Fer una formació específica relacionada amb punts liles i violències de gènere en l'oci nocturn.
- Fer valoracions després de les intervencions.
- Augmentar la ràtio de treballadores que participen del protocol segons l'avaluació de riscos.
- Informar de la tasca a la convocatòria laboral.
- Tenir contacte directe amb alguna associació de violències de gènere per sol·licitar ajuda.
- Definir un lloc segur on fer les intervencions (il·luminat, amb intimitat i vigilat).
- Fomentar que no es consumeixin substàncies alienants per part de l'organització encarregada del protocol (s'inclourà en el protocol resumit i a la reunió).

CONTEXTUALITZACIÓ

Per tal d'aterrar l'actuació al context de l'oci nocturn a l'auditori, passem a definir quins són els agents que hi participen i en quins casos l'agressió és expulsiva o no expulsiva.

Agents implicats:

Les persones que desenvolupen les tasques d'aquest protocol han de ser persones formades i sensibilitzades en qüestions de gènere i LGBTI+. Les treballadores de l'Espai Jove La Fontana han de tenir experiència i formació en l'àmbit. Les entitats organitzadores posaran al servei del protocol les persones amb més bagatge o militància en moviments feministes i LGBTI+; i les que se sentin més pròximes a l'opressió, per tal d'acompanyar amb més coneixement de causa.

GESTORES DEL PROTOCOL	QUI S'ENCARREGA	TASQUES
-----------------------	-----------------	---------

Parella Itinerant	Les organitzadores de l'esdeveniment.* *En cas que no hi hagi suficient personal, serà la treballadora dinamitzadora de l'EJLF i la responsable de l'organització.	Fan els avisos i atenen les denúncies en primera instància.
Treballadores del Control d'Accés	Treballadores del control d'accés de La Fontana.	Realitzen l'atenció personalitzada i lideren l'aplicació del protocol.
ESPAIS D'INTERVENCIÓ	LOCALITZACIÓ	
Punt segur: Espai habilitat per atendre a la persona agredida.	Planta 0 (al costat de la recepció) i control d'accés.	Coordinació: atenció a la persona agredida i coordinació de l'actuació.
Espai festiu: Zona on es desenvolupa l'activitat	Planta -2, plaça i lavabos.	Executives: recepció de denúncies, derivació al Punt Segur i aplicació d'avisos/actuació de cara al presumpte agressor.

Agressions

Agressió	NO EXPULSIVA	EXPULSIVA
PSICOLÒGICA	Insultar, adjectius degradants, cridar, burles, menysprear, assenyalar i riure, mirar malament, invalidar, comentaris sobre l'aparença física per minvar l'autoestima o recalcar la no feminitat o no masculinitat, jutjar la vida sexo-afectiva, fer córrer rumors...	Amençar, fer xantatge, humiliar, negar l'entrada a la festa per l'aparença...
FÍSICA	Envair l'espai, intimidar, donar empentes ballant, tirar la beguda, fer fotos o vídeos no desitjats,	Immobilitzar o arraconar, escopir, estirar els cabells, perseguir, cops de puny o

	contacte no desitjat, fer la traveta...	puntades de peu, agafar pel coll, submissió química...
SEXUAL	Bavejar, mirades, al·lusions de caràcter sexual no desitjades...	Tocaments sexuals no desitjats, assetjament per opció sexual, mirar als lavabos mentre s'usen, imposar pràctiques no segures, exhibicionisme sexual, violació...
AMBIENTAL/ SIMBÒLICA	Música sexista, simbologia ofensiva a la samarreta, cosificar, ús de llenguatge sexista, mostrar imatges homòfobes o masclistes, donar puntades a roll-ups, arrancar cartells, fer pintades...	No deixar participar per motius masclistes o homòfobs, cremar banderes LGBTI+, fomentar mites de l'amor romàntic...
AGREUJANTS	Agressió prèvia coneguda fora de l'acte, violència extrema, persona coneguda a l'agredida, submissió química i inconsciència, mostrar resistència a marxar, la no acceptació del que ha ocorregut, no sentir-se responsable i utilitzar termes pejoratius cap al protocol o les seves participants...	

CIRCUIT D'ACTUACIÓ

A diferència dels anteriors, aquest protocol segueix el circuit següent: Prevenció, Detecció, Atenció i Actuació. No contempla Reparació ni Resolució, ja que té una aplicabilitat més curta en el temps.

Punts de partida:

- Una agressió és quan una persona se sent agredida i res la justifica (ni drogues, ni vestuari, ni l'hora, etc.).
- Actuem tant davant d'una sospita com d'una demanda explícita. Tot respectant les necessitats de la persona agredida com a agent actiu i amb el requisit del seu consentiment per tal de fer-ho.

- Actuem sempre vetllant per la seguretat de la persona i de totes les participants, organitzadores i treballadores.
- No qüestionem a les persones o la persona que viu la situació de violència i oferim acompanyament i suport.

Si es detecta una agressió:

Quan s'està desenvolupant l'activitat una agressió pot ser denunciada per qualsevol persona participant, organitzadora o per les treballadores mitjançant l'avís verbal o per telèfon al 635080047.

Si ens trobem a la Planta -2 (Auditori), es pot avisar verbalment a la Parella Itinerant (senyalitzada amb una armilla) o a qualsevol membre de l'organització (inclòs el personal de la barra i els tècnics de so) i aquest deriva les denunciants a la Parella Itinerant.

Si ens trobem a la Planta 0, es pot avisar verbalment al Punt Segur (a les Treballadores del Control d'Accés).

Quan es vol notificar posteriorment a l'acte, es farà mitjançant el correu electrònic a nit@lafontana.org.

Si es reb una denúncia per part de la persona agredida

Avís intern: Realitzat per la persona que ha patit una agressió.

Avís extern: Realitzat per la persona que ha vist una agressió, però no n'és la persona agredida.

1. Explicar a la persona agredida el que ha passat i procedir com a denúncia interna.
2. Respectar la voluntat de la denunciant sempre que no vulneri la de la persona agredida.

Avís via whatsapp/trucada: S'acorda un punt de trobada amb la persona denunciant (intentar apropar-se al lloc on estigui o anar al Punt Segur). Avisar a la Parella Itinerant.

1. Cal identificar quin és el rol de la persona denunciant i quines necessitats té.

- Recau sota la responsabilitat de les gestores del protocol (Parella Itinerant i Treballadores del Control d'Accés) aturar qualsevol agressió que no les posi en perill.
- Fugir de la zona de perill. Aquesta atenció pot ser, en primer lloc, en un espai poc segur, i caldria moure's al lloc habilitat per fer-la. Preguntar a la persona denunciant si vol estar acompanyada o trucar algú perquè vingui.
- Es resolen les necessitats més immediates que la persona pugui expressar o que puguem intuir. Com per exemple, protegir la seva intimitat, ajudar a aturar l'agressió si ens ho demana, oferir aigua o aire fresc...

2. Cal demanar tota la informació necessària per fer un bon registre i comunicar-ho després clarament.

- Què ha passat: cal respectar el record i no fer un interrogatori, hem d'escoltar atentament.
- Qui està implicat: nom, on està actualment, característiques físiques (com va vestit, alçada, color de cabell, etc.)

Si es vol una atenció:

Aquesta atenció es regirà sobre principis i garanties de respecte, protecció, confidencialitat, dret a la informació, diligència i celeritat (ràpid per no perdre el context) i amb la col·laboració de les persones implicades.

3. S'informa la denunciant que existeix un protocol a seguir en aquests casos.

Si ens acompanya al Punt Segur de la planta 0, li explicarem de què es tracta i podrà decidir si vol que l'apliquem. També podem oferir l'opció que rebí la informació a la planta -2 mitjançant un avís per un walkie.

4. Comuniquem: Vol rebre ajuda?

- Sí: L'acompanyem al Punt Segur, on explica o expliquem els fets (si la persona agredida no vol haver-los de tornar a explicar). Baixa una de les Treballadores del Control d'Accés.
- NO: Descrivim els fets al Punt Segur i baixem de nou a la planta -2.

5. Atenció dirigida a la persona agredida:

5.1. Resoldre necessitats més immediates: seguretat física, ser creguda, sentir-se escoltada, comoditat.

5.2. Explicar quin és el circuit segons l'agressió viscuda i generar acords d'actuació.

5.3. Informar de les eines de denúncia que té i dels altres recursos que poden acompanyar-la.

5.4. Informar que utilitzarem dades anònimes amb fins valoratius dels fets ocorreguts.¹

Sancions del protocol

AGRESSIÓ	AVÍS	ACTUACIÓ
NO EXPULSIVA	1	S'informa al presumpte agressor del que ha fet i que aquesta actitud no és tolerada. Se li notifica que la pròxima vegada se li demanarà que marxi de l'espai. S'atura el concert i la barra: es posa la falca.
	2	Expulsió: S'informa al presumpte agressor del que ha fet i que aquesta actitud no és tolerada. Se li verbalitza que no és benvingut i que no pot tornar a entrar a l'equipament. S'atura el concert i la barra: es posa falca. Es truca a la policia si s'escau. La persona expulsada no podrà tornar a accedir a l'equipament si no hi ha una voluntat de reparació de danys.
EXPULSIVA o NO EXPULSIVA AMB AGREUJANT	0	

¹ F

AGRESSIÓ	AVÍS	ACTUACIÓ
	! Violència extrema	Trucar al 112: valorar la denúncia des de l'equipament.
ALTRES:	Seguretat participant afectada	S'atura l'acte. Es puja a llegir el missatge de finalització d'acte (Parella Itinerant i Treballadores del Control d'Accés)
	Estat d'embriaguesa greu	Trucar al 112.
	Agressió que passa a l'auditori, però que s'emmarca en un altre apartat d'aquest protocol.	S'actuarà segons les indicacions de l'apartat que correspongui.

Si es decideix actuar:

6. Aplicar acords segons s'estipula al circuit:

Com posar la Falca (Parella Itinerant i tècniques de so)

- Sempre es posarà entre espectacles o canvis de grup.
- Quan ho marca l'actuació: la Parella Itinerant demana a la barra que aturi el servei i avisa la tècnica de so perquè posi la falca.
- Es pot estipular un senyal per notificar al grup que caldrà aturar el concert durant 5 minuts.

Com Comunicar-se amb l'agressor (Parella Itinerant)

- En primera instància, se li demanarà que s'aturi l'agressió tot marcant que aquestes actituds no es permeten en aquest espai.
- Després de la resolució de l'actuació en el Punt Segur:
 - Procedir a comunicar l'avís i la pròxima expulsió, mantenir-se a l'aguait.

- Coordinar-se amb les Treballadores del Control d'Accés per fer l'expulsió.

Com Expulsar l'Agressor (Treballadores del Control d'Accés i Parella Itinerant)

- No s'exercirà cap mena de violència i per seguretat no s'utilitzarà el cos.
- Comunicar a l'agressor que les actituds que ha tingut no es toleren a l'espai i que se'l convida a marxar per avui.
- Si s'oposa resistència a marxar, es proposa acabar l'acte si no ho fa.
- S'aturarà la música durant 5 minuts per gestionar la situació. Si l'agressor no marxa, s'aturarà definitivament l'acte.
- Si hi ha violència física o verbal extrema, o conductes perilloses, es trucarà al 112.

Com Aturar l'Acte:

- Posar la falca.
- Pujar a llegir el missatge de seguretat (Parella Itinerant i Treballadores del Control d'Accés):
Copiar missatge aquí
- Una de les persones Treballadores del Control d'Accés es queda a dalt i l'altra baixa a donar un cop de mà i evacuant l'espai.
- Un cop tothom està fora, es tanquen portes i es comença la recollida de l'acte.

Recomanacions de seguretat

Els límits són personals, cal comunicar a les treballadores quines actuacions ens sentim còmodes per fer i quines no.

7. Anotar el seguiment de casos

Aquest recurs ens servirà com a eina avaluativa i com a indicador per tal de millorar el protocol. Alhora ens ajudarà a tenir un seguiment dels casos i permetrà fer més accessible la informació del que ha ocorregut a totes les treballadores de

l'equipament. Aquest serà un document privat i només hi tindran accés les treballadores de l'Espai Jove La Fontana: [Document de Seguiment de casos](#)

ESQUEMA GENERAL





https://www.canva.com/design/DAFot9Db-T4/bfJW1Nxm6wb0DaJj1GBp6Q/edit?utm_content=DAFot9Db-T4&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton

Annex I - material de suport "Protocol d'abordatge de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques a l'auditori de l'Espai Jove La Fontana"

1. ASPECTES A TENIR EN COMPTE PER A REALITZAR UNA BONA ATENCIÓ:

1.1 Si la persona agredida ha consumit substàncies

- Segons el nivell de consciència de la persona agredida hi haurà decisions que no es podran prendre sense el seu consentiment, caldrà donar les eines i recursos a persones properes que li puguin fer arribar.
- Si creiem que la tornada a casa pot posar de nou en nou de risc la persona agredida, hem d'assegurar que aquesta torni acompanyada.

1.2 Si la persona agredida ha rebut una agressió amb penetració (anal, bucal i/o vaginal) de penis, dits o objectes, o agressió amb violència física.

- Recomanar anar a fer informe a urgències de les lesions malgrat que no tingui clar si denunciar per si ho vol fer més endavant.
- Cal indicar que guardi la roba i no la renti per si no vol denunciar ara però potser sí en un altre moment.
- Promoure que marxi acompanyada.
- Facilitar contactes per una possible la futura atenció psicològica, si es vol.

2. PER ASSESSORAR A LA PERSONA AGREDIDA

L'ASSISTÈNCIA MÈDICA ÉS UN DRET: Si ho necessita/vol i encara que no vulgui o no sàpiga si vol posar una denúncia.

Servei	Horari	Edat	Què pot oferir en aquests casos?
		Vall d'Hebron (Equip EMMA): Menors de 16 anys	Atenció i valoració multidisciplinària de les

Hospitals	Atenció sanitària d'urgència 24 hores 365 dies de l'any		violències contra la infància i l'adolescència
		Hospital Clínic: Majors de 16 anys	Atenció amb professionals de la medicina, infermeria i treball social per avaluar i atendre els danys i iniciar la recuperació.
		Sant Pau: <18 anys: Urgències Pediatría >18 anys: Urgències Generals	

Tot i anar a l'hospital, la persona pot decidir sempre si vol denunciar l'agressió o no. En menors d'edat són els tutors legals els que poden posar la denúncia.

Si es vol posar denúncia, l'hospital activarà el circuit mèdic-legal al jutge de guàrdia perquè envii al metge/sa forense i pugui agafar mostres d'ADN.

LA DENÚNCIA:

Violència de Gènere

Des del cos de Mossos d'Esquadra us faciliten diferents canals per: resoldre dubtes, rebre orientació, conèixer les eines de què disposeu, i els drets que us assisteixen, i com a pas previ, en cas necessari, a la denúncia policial.

Com adreçar-los les consultes o dubtes sobre violència masclista:

- Correu electrònic: mossos.atenciovictimes@gencat.cat.
- WhatsApp: 601 00 11 22 per rebre assessorament policial i resoldre dubtes i preguntes, les 24 h del dia, els 365 dies de l'any.

IMPORTANT: el correu electrònic i el WhatsApp no substitueixen el 112 i no s'ha d'utilitzar com a substitució del servei d'emergències.

Violències LGBTI-Fòbiques

- Denunciar sempre els fets, intentant aportar, si podeu, informes mèdics, testimonis, etc.
- Assegurar-vos que la vostra denúncia recull totes les expressions, proves i detalls que demostrin que es tracta d'una discriminació homòfoba. Denuncieu també a mossos.delictes.odi@gencat.cat

En el cas de ser una agressió LGBTI-fòbica, es pot informar al SAI LGTBI de Barcelona, al Carrer d'Albareda, 2-4, o consultar el que pertoqui. També es pot informar a l'Observatori Contra l'Homofòbia: <https://och.cat/>

Recomanacions en cas que es produeixi una agressió LGBTI-Fòbica:

- Mantenir la calma i avisar la policia.
- Memoritzar i anotar les dades dels autors (edat, trets físics, vestimenta, vehicle, etc.) i del lloc.
- Intentar que els testimonis col·laborin amb la policia.
- Si s'ha patit alguna lesió, per lleu que sigui, anar a un centre sanitari i sol·licitar un informe mèdic. S'ha de presentar aquest informe a l'hora de posar la denúncia.
- Denunciar sempre els fets i intentar aportar, si es pot, informes mèdics, testimonis, etc.
- Guardar la còpia de la vostra declaració.
- Assegurar-vos que la vostra denúncia recull totes les expressions, proves i detalls que demostrin que es tracta d'una discriminació homòfoba o trànsfoba.

3. COMUNICACIÓ ENTITATS

Mail:

Benvolgut/da,

Des de l'Espai Jove La Fontana volem vetllar per a què les activitats que es duen a terme dins l'equipament no reproduïxin cap actitud ni discurs violent, respectant els drets fonamentals de les persones, de tal manera que esdevingui un espai inclusiu i respectuós amb totes les persones.

És per aquest motiu, que no fem cap activitat d'oci nocturn sense aplicar el protocol de violències. Des de l'equipament disposem d'un protocol propi que com a ORGANITZADORES/ARTISTES haureu de conèixer i saber quin és el vostre rol en aquest.

NOMÉS ORGANITZACIÓ: Per poder participar d'aquest segons les vostres necessitats amb un rol més o menys actiu hauríem de trobar-nos amb antelació per parlar-ne i escollir conjuntament quin rol és l'òptim perquè el protocol quadri en la vostra activitat. Si disposeu de protocol propi, el podeu utilitzar tot i que us agrairem si ens l'envieu amb antelació per poder-vos assessorar amb l'arquitectura física i humana de l'equipament. A més a més, us demanarem que firmeu un document que haureu d'enviar-nos o dur firmat a mesura que sou coneixedores d'aquest protocol i us comprometeu a seguir-lo.

Agrairem que feu arribar aquesta informació a totes les persones que el puguin necessitar.

Moltes gràcies.

Compromís:

Jo _____, com a representant de _____ i amb motiu de l'activitat _____; informo que he llegit el Protocol de Violències en l'espai d'Oci nocturn de l'Espai Jove La Fontana, i em comprometo a seguir i respectar els passos que aquest inclou, igual que a facilitar la seva aplicació.

Vull que totes les persones puguin gaudir d'un espai segur!

Dia: __/__/__

Firmat:

Específics de Gràcia

Mossos d'Esquadra	Avinguda Vallcarca, 169	93 306 23 20
Guàrdia Urbana	Avinguda Vallcarca, 205	Urgències: 092 Emergències: 112 93 326 40 00
Centre d'Urgències d'Atenció Primària – Hospital de l'Esperança	Av Santuari St Josep Muntany, 12	Urgències Mèdiques: 112 93 367 41 00
PIAD de Gràcia	Servei municipal de proximitat que ofereix informació i atenció a les dones. Pl. de la Vila de Gràcia, 2	93 291 43 30
Centre de Serveis Socials Vila de Gràcia	Pl de la Vila de Gràcia, 2	93 619 73 11 (dl-dj de 9h a 14h i de 16h a 19h / dv de 9h a 14h)
Fundació Aroa	Prevenió i atenció de trastorns psicosocials des d'un model holístic, centrar en les persones i el desenvolupament del seu potencial. C/ Gran de Gràcia – aroa@fundacioaroa.org	669 05 75 40
Centre de Salut Mental d'Adults (CSMA) de Gràcia	C/ Mare de Déu del Coll, 41	93 218 93 02
Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ) de Gràcia	Ofereix acompanyament i suport. C/ Santa Eulàlia, 11-13	93 457 48